Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

РК г. Керчи «Детский сад №60 «Радуга»

УТВЕРЖДЕНО УТВЕРЖДАЮ

Педагогическим советом Заведующий МБДОУ г. Керчи

МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад №60 «Радуга»

 «Детский сад №60 «Радуга» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.П.Еременко

*Протокол № Приказ №*

*от «\_\_\_\_» \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_*

ПОЛОЖЕНИЕ

о творческой группе

2022 г.

# 1.Общие положения

1. Творческая группа является одной из форм взаимодействия педагогов ДОУ, объединяющихся для творческого поиска в решении проблемы и реализации ведущих годовых задач, разработке перспективной стратегической линии деятельности педагогического коллектива (образовательной программы, программы развития ДОУ).
2. Творческая группа является одной из форм взаимодействия педагогов ДОУ, объединяющихся для творческого поиска в решении проблемы и реализации ведущих годовых задач, разработке перспективной стратегической линии деятельности педагогического коллектива (образовательной программы, программы развития ДОУ).
3. Творческая группа является самостоятельным звеном методической работы под руководством заместителя заведующего детского сада по воспитательной работе или старшего воспитателя.
4. Заведующий ДОУ может курировать отдельные направления работы творческой группы.
5. Творческая группа руководствуется в своей деятельности Законом РФ «Об образовании», современной концепцией дошкольного воспитания и образования, соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста, а также Уставом и локальными правовыми актами учреждения, приказами и распоряжениями заведующего.
6. Творческая группа организуется при наличии не менее четырёх педагогов.
7. Творческая группа согласовывает свою деятельность с заместителем заведующего МБДОУ «Детский сад №60 «Радуга» по воспитательно-образовательной работе, отчитывается о результатах своей деятельности перед педагогическим сообществом.
8. При разработке принципиально новых форм педагогической деятельности творческая группа вправе опираться на современные инновационные методики и передовой педагогический опыт разных уровней.
9. Настоящее положение, а также изменения и дополнения в Положение о творческой группе вносятся Педагогическим советом (советом педагогов) и вступают в силу с момента их утверждения заведующим ДОУ.
10. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

# Задачи и направления деятельности творческой группы

**Цель** - организация единого информационного образовательного пространство в МБДОУ для повышения качества взаимодействия всех участников образовательных отношений

**Задачи деятельности творческой группы:**

1. Организовать комплексное сопровождение семей воспитанников в рамках дистанционного взаимодействия с педагогическим коллективом.
2. Создать условия для обмена педагогическим и семейным опытом, установления дружеских взаимоотношений между семьями воспитанников.
3. Включить педагогов в инновационный процесс по внедрению дистанционных форм взаимодействия с родителями.
4. В рамках дистанционного взаимодействия организовать работу по повышению правовой грамотности родителей и формировать у них педагогическую компетентность по всем направлениям развития детей дошкольного возраста.
5. Гармонизировать детско-родительские взаимоотношения, оказывать помощь в организации семейного досуга.

# Основные формы работы творческой группы

1. Заседания творческой группы.
2. Разработка мероприятий по организации дистанционного взаимодействия с родителями.
3. Консультативной помощи педагогам.
4. Проведение семинаров-практикумов, педсоветов, консультаций.

# Организация работы творческой группы

* 1. Работа творческой группы проводится в соответствии с планом работы на текущий год.
	2. План работы на текущий год составляется руководителем творческой группы, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается заведующим МБДОУ.
	3. Все вопросы функционирования творческой группы ДОУ решаются коллегиально, каждый педагог участвует в разработке изучаемой темы.
	4. Руководитель творческой группы:
		+ предлагает стратегию разработки темы, проекта; методы и формы работы творческой группы, определяет формы и время сбора информации обобщает и систематизирует материалы, анализирует предложения и выносит их на обсуждение группы;
		+ определяет варианты активного участия каждого в работе группы.
	5. Педагоги – члены творческой группы:
		+ активно участвуют в заседаниях группы, принося свой вклад в развитие темы;
		+ предоставляют собственные практические разработки, материалы;
		+ высказывают свое мнение по предложенным материалам, обсуждают полученные результаты;
		+ совместно выполняют творческие задания руководителя группы и коллектива педагогов.
	6. Заседания творческой группы следует проводить не реже одного раза в месяц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.
	7. Анализ деятельности и вся документация представляется заместителю заведующего по ВМР. Итоги работы творческой группы за год заслушиваются на итоговом педагогическом совете.

# Права и обязанности творческой группы

* 1. Творческая группа имеет право:
		+ выдвигать предложения об улучшении взаимодействия дошкольного учреждения с родителями воспитанников;
		+ ставить вопрос перед администрацией о поощрении педагогов за эффективное внедрение новых интересных форм работы с родителями воспитанников МБДОУ;
		+ рекомендовать к публикации авторские материалы для представления на мероприятиях различного уровня.
		+ представлять накопленный в группе методический материал для публикации.
	2. Творческая группа обязана:
		+ представлять материалы, соответствующие ФГОС;
		+ ежемесячно отчитываться о продленной работе куратору творческой группы.

# Ответственность творческой группы

1. Творческая группа несёт ответственность перед педагогическим советом ДОУ:
	* за выполнение в полном объёме закреплённых за ней задач и функций;
	* доступность и качество разрабатываемых методических материалов;
	* соответствие разрабатываемых планов и программ основным дидактическим и педагогическим принципам, базовым программам, местным условиям.
	* обеспечение качественно новых результатов деятельности в результате работы по планам, программам и рекомендациям, полученным в ходе деятельности творческой группы;
	* за результативность работы группы.

# Документация творческой группы и отчетность

1. Документация:
	* Положение о творческой группе.
	* Приказ о создании творческой группы.
	* Списочный состав творческой группы.
	* План работы творческой группы на текущий учебный год.
	* Протоколы заседаний творческой группы.
	* Аналитический отчет о работе творческой группы за прошедший учебный год.
2. Отчетность:
	* Материалы творческой группы представляются в виде аналитических материалов, методических рекомендаций, планов, конспектов, консультаций, семинаров.
	* Итоговый педсовет заслушивает отчёт руководителя творческой группы о результатах её работы за истекший учебный год и перспективах дальнейшей деятельности.

# Контроль за деятельностью творческой группы

Контроль за деятельностью творческой группы осуществляется заведующим дошкольным учреждением, его заместителем по воспитательной и методической работе.