МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ГОРОДА КЕРЧИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «ДЕТСКИЙ САД № 60 «РАДУГА»

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**Родительский комитетМБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 60 «Радуга»*Протокол № \_\_\_**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.*  | **УТВЕРЖДАЮ**Заведующий МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 60 «Радуга»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.Н. Чурак*Приказ № \_\_\_\_**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.* |

**ПОРЯДОК**

**посещения родителями (законными представителями) воспитанников**

**МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 60 «Радуга»**

1. **Общие положения.**
	1. Порядок посещения родителями (законными представителями) воспитанников «Радуга» (*далее* – Порядок) МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 60 (*далее* – МБДОУ) разработан во исполнение приказа Управления образования Администрации города Керчи Республики Крым от 20.12.2022 № 449 «О внесении изменений в приказ Управления образования Администрации города Керчи от 20.10.2022 № 344 "Об утверждении Типового алгоритма действий сотрудников образовательных учреждений по обеспечению безопасности в условиях повышенной опасности", в целях обеспечения безопасности дошкольного учреждения в условиях повышенной опасности при посещении учреждения родителями (законными представителями) воспитанников.
	2. Порядок является *Приложением* к Положению об организации контрольно-пропускного режима МБДОУ, вводится на срок, определяемый приказом заведующего или до особого распоряжения.
	3. Порядок регламентирует правила посещения МБДОУ родителями (законными представителями) воспитанников в обычном режиме и при проведении мероприятий.
	4. Выполнение требований Порядка является обязательными для участников учебно-воспитательного процесса: работников МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.
2. **Организация посещения родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ в обычном режиме**
	1. Допуск родителей (законных представителей) воспитанников, либо лиц, которым дано разрешение на сопровождение ребенка (*далее –* РОДИТЕЛИ) на территорию МБДОУ осуществляется через центральную калитку, где установлена система СКУД (система контроля и управления доступом).
	2. Для сопровождения ребенка разрешен проход на территорию МБДОУ одного РОДИТЕЛЯ.
	3. При себе РОДИТЕЛИ:
* должны иметь документ, удостоверяющий личность,
* не должны иметь объемных вещей (сумок)

при наличии объемных вещей (сумок) охранник предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади и использовать металлоискатель для проверки ручной клади

при отказе посетителя предъявить содержимое ручной клади охранник вызывает представителя администрации МБДОУ, а также вправе вызывать полицию

* 1. РОДИТЕЛИ приводят и забирают детей с 7.00 до 19.00 в соответствии с графиком:

утренний прием: **7.00-7.10** / **7.20-7.30** / **7.40-8.00**

уход в обеденное время: **12.00-12.10** / **12.30-12.40** / **13.00-13.10**

уход в вечернее время: **15.45-16.00** / **16.15-16.30** / **17.00-17.30** /

**с 17.30 –** по звонку в домофон

* 1. При благоприятных погодных условиях РОДИТЕЛИ **утром** проводят детей на игровую площадку, закрепленную за возрастной группой, **вечером** забирают ребенка с игровой площадки.
	2. При неблагоприятных погодных условиях **утром** РОДИТЕЛИ:
* подводят детей к входной двери группы (*для групп, расположенных на 1 этаже и имеющих отдельный вход*) и передают ребенка воспитателю или помощнику воспитателя
* подводят детей к центральному входу (*для групп, расположенных на 2 этаже*) и передают ребенка воспитателю, помощнику воспитателя или дежурному администратору для дальнейшего сопровождения ребенка в его возрастную группу
	1. При неблагоприятных погодных условиях **вечером** и при любых погодных условиях **в обеденное время** РОДИТЕЛИ:
* забирают детей от входной двери группы (*для групп, расположенных на 1 этаже и имеющих отдельный вход*)
* забирают детей от центрального входа (*для групп, расположенных на 2 этаже*) по предварительному согласовании времени ухода ребенка с воспитателем
	1. РОДИТЕЛИ должны:
* передвигаться по территории МБДОУ строго в направлении игровой площадки или группового помещения (центрального входа), не прогуливаться по территории;
* сопровождать ребенка, держа его за руку, не допуская свободного перемещения ребенка по территории МБДОУ;
* ожидать ребенка около дверей в здание, не предпринимая попыток несанкционированного проникновения в помещение;
	1. Для бесед с воспитателем родители (законные представители) могут предварительно согласовать время (в рамках графика) – при условии нахождения с воспитанниками помощника воспитателя или другого сотрудника МБДОУ.
	2. Родители (законные представители) могут записаться на прием к заведующему, представителям администрации, медицинскому работнику, документоведу по телефону **6-30-62** или использовать возможности официального сайта МБДОУ в разделе «Обращения граждан» <https://66kerch.tvoysadik.ru/treatments>
1. **Организация посещения родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ при проведении мероприятий.**
2. **Заключительные положения.**