

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА КЕРЧИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «ДЕТСКИЙ САД № 60 «РАДУГА»

**УТВЕРЖДЕН**

Педагогическим советом  
МБДОУ г. Керчи РК  
«Детский сад № 60 «Радуга»

Протокол № 1  
от «30» 08 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ г. Керчи РК  
«Детский сад № 60 «Радуга»  
Л.П. Еременко



2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ**

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении города Керчи Республики Крым  
«Детский сад № 60 «Радуга»

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о консультационном центре для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Керчи Республики Крым «Детский сад № 60 «Радуга» (далее - МБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным проектом «Поддержка семей, имеющих детей» национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16).
- 1.2. Положение определяет цели и задачи деятельности центра, а также порядок организации деятельности консультационного центра (далее - Центр), а также регулирует и регламентирует отношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) (далее - родителями) по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста, получающими дошкольное образование в МБДОУ и в семье.
- 1.3. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.4. Для работы с родителями используется учебно-материальная база МБДОУ.

## **2. Цели и консультационного центра**

2.1. Целью деятельности Центра является оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающими дошкольное образование в МБДОУ и в семье.

2.2. Основные задачи Центра:

- повышение психолого-педагогической компетентности родителей в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- повышение доступности услуг помощи дошкольникам, в том числе имеющим особые образовательные потребности;
- осуществление связи между семьей и социальными, медицинскими и другими организациями;
- формирование рекомендаций по вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста.

## **3. Организация работы консультационного центра**

3.1. Центр создается приказом по МБДОУ и функционирует в соответствии с данным Положением.

3.2. График работы Центра и список специалистов утверждаются приказом заведующего на учебный год.

3.3. К деятельности Центра привлекаются представители администрации, педагогические и медицинские работники.

3.4. Для проведения консультативной и просветительской работы могут приглашаться специалисты из различных профильных организаций, связанных с вопросами образования и воспитания.

3.5. Деятельность Центра регламентируется планом работы на учебный год, утвержденным приказом заведующего.

3.6. Отчет о проведенной работе по итогам учебного года заслушивается на итоговом педагогическом совете.

3.7. Информация о деятельности центра размещается на официальном сайте МБДОУ.

## **4. Основное содержание деятельности консультационного центра**

4.1. Оказание помощи в Центре осуществляется:

- по письменному заявлению одного из родителей;
- по личному обращению одного из родителей;
- по обращению с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в т.ч. электронной почты и через сайт МБДОУ.

4.2. Консультирование родителей может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.3. Основными формами консультационной деятельности являются:

- очные индивидуальные и групповые консультации по запросу родителей;
- заочное (дистанционное) консультирование по письменному обращению;
- телефонное консультирование.

4.4. Основными формами просветительской деятельности являются:

- лектории, беседы, теоретические и практические семинары, круглые столы;
- совместные с родителями мероприятия: спортивные праздники, акции, дни здоровья, тематические (календарные) праздники;
- размещение методических рекомендаций, информационных материалов на информационном стенде и сайте МБДОУ.

4.5. Услуги, предоставляемые консультативным центром:

- просвещение родителей – информирование Родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- диагностика развития ребенка, психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности ребенка, его потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;
- проведение коррекционных и развивающих индивидуальных мини-занятий с ребенком в целях обучения родителей организации педагогического процесса в условиях семьи.

## 5. Делопроизводство консультационного центра.

5.1. Перечень документации Центра:

- план работы консультационного центра
- график работы консультационного центра
- заявление родителей на оказание консультационной помощи (*Приложение 1*)
- журнал учета оказанной помощи родителям (*Приложение 2*)
- отчеты работы консультационного центра

Заведующему МБДОУ г. Керчи РК  
«Детский сад № 60 «Радуга»

\_\_\_\_\_ (ФИО заведующего в дательном падеже)

\_\_\_\_\_ (ФИО родителя в родительном падеже)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу оказать консультационную помощь по вопросам воспитания, обучения и развития моего ребенка \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года рождения.

Содержание запроса \_\_\_\_\_

В соответствии с требованиями ст. 9 ФЗ от 27.07.2006 года « О персональных данных» № 261-ФЗ, даю согласие на обработку с использованием средств автоматизации моих персональных данных и данных моего ребенка, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон при условии , что их обработка осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись родителя

По согласованию с родителем (законным представителем) определена форма консультационной помощи:

- очная (указать дату и время) \_\_\_\_\_
- заочная (дистанционная) (указать через сайт МБДОУ или по электронной почте) \_\_\_\_\_
- по телефону \_\_\_\_\_

**ЖУРНАЛ УЧЕТА**  
**оказанной помощи родителям (законным представителям)**  
**в консультационном центре**

№ п/п	Дата обращения	ФИО родителя (законного представителя)	Форма обращения	Дата оказания помощи	Вид и форма оказанной помощи	ФИО специалиста, оказавшего помощь

АТЛАС ДОКУМЕНТОВ

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 60 «Радуга» г. Керчи РК

№ документа	Дата документа	Имя документа	Инициалы документа	Подпись документа	Подпись документа

Пронумеровано,  
прошнуровано и скреплено  
печатью 5 листа(ов)  
(пять листов)

Заведующий  
МБДОУ г. Керчи РК  
«Детский сад № 60 «Радуга»

«Детский сад  
№ 60 Л.П. Еременко  
«Радуга»

